CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
Provincia di Salerno
Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000
Comune Capofila Nocera Inferiore
Codice AUSA550636

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0
CIG: 836648737C GARA N.7818080

BANDO DI GARA

Sezione I: Amministrazione appaltante - Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione indirizzi e punti di contatto amministrazione appaltante

Denominazione ufficiale: CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA per conto del Comune di Angri Servizio Responsabile: Servizio Supporto Gare e Contratti – Ufficio consortile presso il Comune di Nocera Inferiore – Capofila della convenzione			
Indirizzo postale: Nocera Inferiore, piazza Diaz n.1 cap.84014			
Città: Nocera Inferiore	Codice NUTS:ITF35	Codice postale: 84014	Paese: ITALIA (IT)
Persona di contatto: pec: **cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it** e-mail: cuc@comune.nocera-inferiore.sa.it.			Tel.:0813235240-0813235240 Fax:
Indirizzi Internet: www.comune.nocera-inferiore.sa.it/			

I.2) Denominazione indirizzi e punti di contatto amministrazione aggiudicatrice

Denominazione ufficiale: Comune di Angri			
Indirizzo postale: Angri, piazza Crocifisso n.23 cap.84012			
Città: Angri	Codice NUTS: ITF35	Codice postale: 84012	Paese: ITALIA (IT)
Persona di contatto: • Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Galasso • Responsabile dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Anna Giacomaniello E-mail: comando.polizialocale@comune.angri.sa.it E-mail PEC: comune.angri@legalmail.it			Tel.:081/5168227-5134386 Fax:081/5135873
Indirizzi Internet: www.comune.angri.sa.it SEZIONE CENTRALE DI COMMITTENZA			

I.3) Comunicazione

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso:
sito dell'ente:www.comune.angri.sa.it – Sezione centrale unica di Committenza – Bandi di gara e sul sito internet della CUC https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/
Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, esclusivamente in maniera telematica attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale della CUC https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare entro e non oltre le ore 12.00 del 31.08.2020. Si specifica a tale fine, che il termine indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica e quindi effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

I.4) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Ente Locale

Sezione II: Oggetto

II.1) Entità dell'appalto

II.1.1) Denominazione: procedura aperta con l'offerta economicamente piu'vantaggiosa per l'affidamento del servizio di ricovero e mantenimento cani randagi e di gestione del canile comunale sito in Angri in via Santa Lucia per anni due – **CIG: 836648737C - GARA N.7818080**
Determina a contrarre DSG n.499 del 13.07.2020

II.1.2) Codice CPV principale: 98380000-0

II.1.3) Tipo di appalto: ○ Lavori o Forniture X Servizi

II.1.4) Valore totale stimato:
Importo complessivo dell'appalto per l'erogazione del servizio:
€ 109.570,00 (eurocentonovemilacinquecentosettanta/00) IVA esclusa
(il calcolo tiene conto della proroga di cui all'art.106 c.11 del D.Lgs. 50/2016 per sei mesi).
Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso: Euro zero

II.1.5) Informazioni relative ai lotti:
Questo appalto non è suddiviso in lotti

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione :
procedura telematica aperta con l'offerta economicamente piu'vantaggiosa per l'affidamento del servizio di ricovero e mantenimento cani randagi e di gestione del canile comunale sito in Angri in via Santa Lucia per anni due, con eventuale proroga di mesi sei ai sensi dell'art.106 c.11 del D.Lgs. n.50/16

II.2.2) Luogo di esecuzione:
Codice NUTS: ITF35 Luogo principale di esecuzione: ANGRI, canile comunale

II.2.3) Criteri di aggiudicazione:
Offerta economicamente più vantaggiosa
I criteri indicati di seguito:
X Criterio di qualità – offerta tecnica/Ponderazione: 70
X Prezzo – Ponderazione: 30

II.2.4) Informazioni sulle varianti:
Non sono autorizzate varianti

II.2.5) informazioni relative alle opzioni:
Descrizioni delle opzioni:
Eventuale proroga ex art. 106, c. 11 del D.Lgs. 50/2016 del servizio per un ulteriore periodo di mesi sei.

II.2.6) Informazioni relative ai fondi dell'Unione Europea:
L'appalto non è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione Europea.
L'appalto è finanziato con fondi di bilancio comunale.

II.2.7) Informazioni complementari:
Cauzioni e garanzie richieste
Cauzione provvisoria di cui all'art.93 del D.Lgs. 50/2016, pari al 2% dell'importo della gara costituita in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo n.385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n.58 in originale e valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell'intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole dell'articolo 93 del D.Lgs 50/2016. Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs 50/2016 la cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva. Per beneficiare della dimidiazione della cauzione prevista dal comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta, a pena di esclusione dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000 inerente il possesso di valida certificazione di qualità rilasciata da un ente certificatore accreditato. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei

limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute. Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate risultino certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascuna impresa.

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.1) Abilitazione all'esercizio dell'attività professionale, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Elenco e breve descrizione delle condizioni:

i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità di cui agli artt. 80,83 e all. XVII del D.Lgs. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016;
2. le condizioni di cui all'art.53 c.16-ter del D.Lgs 165/01, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

In particolare i concorrenti dovranno essere iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia ove l'impresa ha sede (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto. Nel caso di ATI i requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese.

III.1.2) Capacità economica e finanziaria:

Possono partecipare alla gara i soggetti:

- che abbiano realizzato nel triennio 2017/2019 un fatturato complessivo aziendale non inferiore a € 50.000,00 da comprovare ai sensi dell'art.93 D.Lgs 50/2016, su richiesta della stazione appaltante, mediante presentazione di almeno due dichiarazioni bancarie;
- che siano in possesso, complessivamente nel triennio 2017/2019 di un fatturato non inferiore a € 50.000,00 per servizi di gestione del servizio di ricovero e mantenimento cani randagi e di gestione del canile comunale, resi alla pubblica amministrazione e/o concessionari della pubblica amministrazione stessa.

III.1.3) Capacità professionale e tecnica:

Possono partecipare alla gara i soggetti che siano regolarmente iscritti essere iscritti nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura della provincia ove l'impresa ha sede (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato) per attività rientranti nell'oggetto dell'appalto. Nel caso di ATI i requisiti devono essere posseduti da tutte le imprese, per l'esercizio di attività finalizzata a rendere il servizio messo a bando.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione A.

Per la comprova dell'iscrizione in registri e albi per i quali non esista un collegamento diretto con il sistema AVCpass, il concorrente inserisce la relativa documentazione nel **sistema AVCpass.**

III.1.4) Requisiti di capacita' economica e finanziaria:

Almeno due idonee referenze bancarie, rilasciate e sottoscritte in originale da Istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, attestanti la solidità economico-finanziaria dell'offerente. Le referenze in questione devono essere presentate in sede di offerta e non sono auto-certificabili.

In caso di RTI tale requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese partecipanti al RTI.

Il concorrente deve specificare il possesso di tali requisiti nel **DGUE**, Parte IV, sezione B, punto 6 – altri requisiti economici o finanziari.

III.1.4) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati:

Il contratto d'appalto non è limitato a laboratori protetti e operatori economici il cui obiettivo sia l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili e svantaggiate.

L'esecuzione del contratto d'appalto non avviene nel contesto di programmi di lavoro protetti.

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione *(solo per contratti di servizi)*:

La prestazione del servizio non è riservata ad una particolare professione.

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto:

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto • Responsabile del procedimento è la dott.ssa Anna Galasso • Responsabile dell'esecuzione del contratto è la dott.ssa Anna Giacomaniello

SEZIONE IV: Procedura

IV.1) Condizioni di partecipazione

IV.1.1) Tipo di procedura Procedura aperta
IV.1.2) Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione: L'avviso non comporta la conclusione di un accordo quadro L'avviso non comporta l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione
IV.1.3) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP): L'avviso riguarda un appalto pubblico

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura: NO
IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: Data: 31.08.2020 Ora locale: 12,00
IV.2.3) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione: Italiano
IV.2.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 Giorni. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine
IV.2.5) Modalità di apertura delle offerte: il seggio di gara o il RUP deputato all'espletamento della gara telematica, una volta abilitato ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personali il giorno 03.09.2020 alle ore 10,00, in seduta pubblica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte presentate. Eventuali differimenti saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della Amministrazione Aggiudicatrice all'indirizzo www.comune.angri.sa.it nella sezione Centrale Unica di Committenza e Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Gara. Gli operatori economici che hanno partecipato alla gara possono partecipare alle sedute di gara pubbliche attraverso la procedura informatica da remoto accedendo alla piattaforma dalla pagina del bando di gara cliccando su ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA. L'operatore potrà in tal modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara e partecipare telematicamente alla procedura pubblica. Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche saranno svolte con le stesse modalità di cui al punto precedente nel giorno e ora che saranno resi noti con lo stesso criterio della prima seduta almeno due giorni prima della data fissata.

Sezione V: Altre informazioni

V.1) Informazioni complementari:

Procedura di aggiudicazione prescelta: procedura aperta ai sensi dell'art. 59, 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui agli artt. 3, comma 1 lettera p), 45, 47 e 48 del D.Lgs 50/2016 con le forme e modalità indicate nei predetti articoli, nonché gli operatori economici con sede in altri stati diversi dall'Italia, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi.
Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3 e seguenti del D.Lgs. 50/2016.
Ai fini dell'espletamento della gara si riterrà applicabile il disposto dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016
Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza

presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, e rispettando scrupolosamente le prescrizioni del medesimo articolo.
E' vietata la cessione, anche parziale, del contratto e del servizio, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, se non regolarmente approvata dalla Stazione aggiudicatrice.
E' vietato il subappalto in quanto è volontà della stazione aggiudicataria che il servizio venga svolto esclusivamente dal soggetto affidatario.
L'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute dalla stessa per la pubblicità del bando di gara sui quotidiani (art. 34 comma 35 della L. 221/2012).
Il contratto di appalto non conterrà la clausola arbitrale;
La stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
Il presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, dandone comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo, o di non procedere all'aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi;
I dati raccolti saranno trattati ex D.Lgs. 196/2003 esclusivamente nell'ambito della presente gara;
Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, nonché gli elaborati di progetto, sono visibili e scaricabili sul sito www.comune.angri.sa.it nella sezione CENTRALE DI COMMITTENZA

V.2) Organismo responsabile delle procedure di ricorso
Foro competente per il Comune di Angri

V.3) Titolare/Responsabile del trattamento dati:
Titolare/Responsabile del trattamento: Denominazione: COMUNE DI ANGRI Codice Fiscale: 00555190651 Stato: Italia Provincia: Salerno Comune: Angri CAP: 84012 Indirizzo: PIAZZA CROCIFISSO n.23. Dati del Responsabile della Protezione dei Dati del Responsabile della Protezione dei Dati Cognome: ROSOLIA Nome: RAFFAELE P.IVA 05732270656 –
Dati di contatto email: raffaele@studiorosolia.it Pec: studiorosolia@pec.it

V.4) Data di spedizione del presente avviso: 27.07.2020

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Anna Galasso

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
Provincia di Salerno
Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000
Comune Capofila Nocera Inferiore
Codice AUSA550636

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0
CIG: 836648737C GARA N.7818080

CAPITOLATO DI GARA

ART. 1 - OGGETTO E VALORE DELL'APPALTO

La gara ha per oggetto l'affidamento del servizio di ricovero e mantenimento di un numero massimo di 60 cani randagi presenti nel canile comunale ubicato in Angri alla via Santa Lucia.
Nel servizio di ricovero e mantenimento cani randagi nonché della gestione del canile comunale sono ricompresi tutte le incombenze meglio specificate ai successivi articoli del presente capitolato.
I cani presenti nel canile non potranno essere fatti oggetto di sperimentazione né di commercio, né potranno essere soppressi, fatta eccezione per i casi previsti dall'art. 2 comma 6 della Legge 281/1991 e successive modificazioni e/o su espresso parere del medico ufficiale del competente Servizio Veterinario ASL.
L'appalto viene affidato mediante procedura telematica aperta e con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione di cui al disciplinare di gara. L'importo presunto di detto appalto, per anni due oltre mesi sei di eventuale proroga, ai sensi dell'art. 35 c.4 del D.Lgs. 50/2016 ammonta a complessivi € 109.570,00 (eurocentonovemilacinquecentosettanta/00) al netto dell'IVA, (il calcolo tiene conto della proroga di cui all'art.106 c.11 del D.Lgs. 50/2016 per mesi sei), corrispondente ad un costo unitario di € 2,00 (eurodue/00), pro – cane e pro – die per il servizio di ricovero e mantenimento di un numero massimo di 60 cani randagi.

ART. 2 - DETERMINAZIONE CORRISPETTIVO DA EROGARSI ALL'APPALTATORE

Il pagamento del corrispettivo spettante all'aggiudicatario dovrà essere riferito alle unità canine effettivamente ricoverate, ed al numero dei giorni di ricovero.
I pagamenti avverranno sulla base di regolare fattura rilasciata dal soggetto aggiudicatario che saranno liquidate entro trenta giorni dalla data di presentazione, previa verifica della corrispondenza dell'importo fatturato all'effettiva presenza del numero di animali regolarmente ricoverati, da parte del personale Comunale addetto al controllo.
L'appalto è finanziato con fondi del Civico Bilancio.

ART. 3 - DECORRENZA E DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà durata di anni due decorrenti della data di sottoscrizione del contratto.

ART. 4 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di cui trattasi deve essere espletato nel rispetto delle disposizioni legislative, regolamentari nazionali e regionali vigenti in materia d'igiene sanità e servizi veterinari, con particolare riferimento alla Legge n.281/91 ed alla L.R. n.3/19.
Sarà obbligo del gestore e, sono a suo carico, i relativi oneri finalizzati a predisporre ogni intervento e/o adempimento necessario a garantire che la gestione della struttura avvenga in piena conformità con gli obblighi dettati dalla normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, igiene e sanità. Nel canile dovranno trovare accoglienza esclusivamente i cani recuperati nel territorio del Comune di Angri dal competente servizio di accalappiacani della ASL SA in quanto vaganti per essere anagrafati e sottoposti a trattamenti sanitari, così come previsto dalle normative vigenti.

Qualora vengano abbandonati dei cani da parte di terzi all'interno od in prossimità del canile comunale, il gestore è tenuto a richiedere l'immediato intervento del Servizio Veterinario dell'ASL SA onde consentire l'identificazione del/dei possessori dei cani abbandonati ed i successivi provvedimenti di legge.
Presso il canile permanente potranno essere accolti unicamente cani che siano stati sterilizzati ed anagrafati e che abbiano trascorso il prescritto periodo di osservazione presso il reparto contumaciale.
Il Gestore dovrà provvedere alla sterilizzazione degli animali
Al gestore, per lo svolgimento dei servizi di cui al presente capitolato, spetta nominare e comunicare sia al Comune che al Servizio Veterinario dell'ASL SA, un Responsabile della struttura costituita sia dal canile sanitario che dal rifugio, che curi l'applicazione di tutti gli adempimenti derivanti dal presente Capitolato.
Fatte salve tutte le competenze in merito a carico del Servizio Veterinario dell'ASL SA, fino a tale nomina, le funzioni, i compiti e le responsabilità a carico del responsabile della struttura, saranno attribuite al firmatario del relativo contratto.

ART.5 - COMPITI E SPESE A CARICO DEL GESTORE

1. Il gestore nello svolgimento del servizio deve provvedere:
a. all'aggiornamento del registro delle presenze, annotando la data di entrata e di uscita, a qualunque titolo (affidamento e/o decesso, trasferimento);
b. alla comunicazione con cadenza settimanale, al Servizio Veterinario competente per territorio e all'Amministrazione Comunale di Angri di tutti i decessi;
c. ad intrattenere rapporti corretti con il Cittadino e le Associazioni di volontariato (tali rapporti saranno regolati mediante affissione all'ingresso della struttura/e di apposito cartello);
d. a far conoscere, dietro richiesta dell'Amministrazione formulata anche per le vie brevi, il numero dei cani custoditi al momento;
e. a collaborare con il Servizio Veterinario della ASl competente per territorio alla cattura dei cani randagi vaganti sul territorio di Angri;
f. a collaborare con il Servizio Veterinario della ASL, secondo quanto disposto dalla normativa vigente;
g. a concordare e predisporre, di concerto con il Comune, campagne di informazione, educazione e sensibilizzazione, rivolte ai proprietari di animali, ai giovani in età scolare e alla cittadinanza, per favorire un corretto rapporto con gli animali, il rispetto della loro vita e del loro habitat, anche al fine di evitarne l'abbandono e favorirne l'adozione.
h. garantire un servizio di assistenza diurno, notturno, domenicale e festivo, qualsiasi siano le condizioni atmosferiche.
2. Competono al gestore nello svolgimento dell'attività di mantenimento dei cani e gestione del canile:
a. garantire negli orari di apertura al pubblico un servizio di riferimento, sia telefonico che diretto, per tutti i cittadini, fornendo informazioni sui cani ritrovati o smarriti, sui servizi attuati dal Comune in favore degli animali , sulle disposizioni legislative e normative vigenti , etc..;
b. dotarsi di apposito portale web contenente le informazioni relative agli animali ospitati presso la struttura, garantendo al comune l'accesso ventiquattro ore al giorno ai dati degli animali ospitati per proprio conto;
c. farsi carico delle spese di acquisto del cibo, vaccini , integratori, medicinali , materiale ambulatoriale, di pulizia e di disinfezioni;
d. garantire i controlli sanitari , le profilasi di malattie di provenienza igienico sanitaria, le vaccinazioni;
e. la tutela igienico/sanitaria dei cani ricoverati, attenendosi alle disposizioni del medico veterinario;
f. la igienicità e pulizia degli ambienti adibiti alla ospitalità dei cani, attenendosi alle disposizioni di un medico veterinario;
g. la alimentazione sana ed adeguata ed un buon trattamento degli animali ricoverati, attenendosi alle disposizioni di un medico veterinario; il Gestore si impegna inoltre alla somministrazione di una alimentazione differenziata qualora se ne rappresentasse la necessità (animali anziani, animali che necessitano di alimentazione differenziata, cuccioli, etc);
h. provvedere a garantire personale specializzato a fini dello svolgimento del servizio oggetto del presente appalto, in conformità a quanto previsto e prescritto dalla L.R. n.3/19;
i. la stipula di un idoneo contratto di assicurazione, ai sensi della Legge n. 266/1991 e relativi decreti di attuazione, per i danni che dovessero subire gli addetti durante lo svolgimento dell'attività e per danni a terzi eventualmente derivanti dalla medesima attività, trasmettendone copia al Comune di Angri.

l. lo smaltimento delle carcasse dei cani che avverrà secondo le indicazioni del Servizio Veterinario competente e con le modalità prescritte dal compente Ufficio di Igiene e Sanità Pubblica.
m. Il Gestore dovrà garantire l'accesso ai Volontari delle Associazioni di Volontariato di Protezione Animale, iscritte all'apposito Albo Regionale di Volontariato, che dovranno rispettare l'orario di servizio del personale del gestore.
n. Il Gestore dovrà provvedere all'espletamento dei controlli sanitari di primo livello di cui alla lett. l, c.1, art.2 della L.R. n.3/19;
sterilizzazione degli animali, prima della cessione ai soggetti affidatari in esecuzione dell'art. 9 comma 5 della Legge Regione Campania n° 16/2001.
Per l'espletamento di tutte le sopracitate attività connesse con il regolare funzionamento della struttura il Gestore potrà utilizzare:
- lavoratori dipendenti per i quali siano rispettate le vigenti normative in materia di lavoro subordinato;
- volontari iscritti ad associazioni riconosciute.

ART. 6 - DIREZIONE SANITARIA DEL CANILE/ ASSISTENZA VETERINARIA

Il gestore, ai sensi della L.R. 3/2019 art 11, comma 7, nell'ambito del canone di cui al precedente art.3, assume l'onere di garantire la direzione sanitaria del canile attraverso un medico veterinario libero professionista convenzionato iscritto all'Ordine dei Medici Veterinari.

Il nome del professionista convenzionato deve essere comunicato all'Amministrazione contestualmente alla consegna del servizio.

Le presenze al canile del direttore sanitario sono annotate in apposito registro.

Il Veterinario/Direttore Sanitario dovrà intervenire in caso di eventuale emergenza nonché essere presente presso la struttura per il tempo necessario ad espletare le prestazioni qui di seguito descritte:

a) controllo degli animali, all'ingresso della struttura, o entro 24 ore, tramite visita clinica, ricerca tatuaggio o microchip ed esecuzione degli esami ordinari ;
b) redazione della scheda sanitaria (cartacea ed informatizzata);
c) trattamenti antiparassitari e profilassi della leishmaniosi secondo protocolli vigenti;
d) vaccinazioni;
e) consulenza ed assistenza, ove necessaria, per l'inserimento dei cani nella struttura, per la formazione dei gruppi e relativa socializzazione;
f) consulenza ai volontari per l'attività volta al benessere degli animali;
g) trattamenti terapeutici medici e chirurgici, anche d'urgenza, ritenuti necessari di volta in volta nonché in base alla epidemiologia locale della struttura e del territorio;
h) accertamenti diagnostici;
i) fornitura farmaci e rifornimento vaccini e presidi sanitari;
j) smaltimento rifiuti speciali;
k) soppressioni eutanasiche;
l) controllo igienico sanitario generale degli ambienti e valutazione per il rispetto del benessere animale (efficienza delle pulizie, ordine, temperatura, umidità, ricambi aria etc.);
m) formazione del personale che opera al governo e assistenza degli animali della struttura;
n) controllo della qualità degli alimenti utilizzati e del relativo razionamento con consulenza al personale adibito alle operazioni di alimentazione;
o) relazione bimestrale;
p) presenza in canile per almeno 3 volte la settimana.

ART. 7 - REGISTRI

Il Gestore è obbligato alla tenuta del registro vidimato, di cui al c. 8, art.11 della L.R. n.3/19.

ART. 8 - MANUTENZIONE DELLA STRUTTURA

Competono al Comune le spese per la manutenzione straordinaria dei manufatti ed impianti presenti nel canile comunale nonché le spese per l'adeguamento del canile a nuove disposizioni normative che dovessero intervenire in materia.
Competono al gestore le spese per la manutenzione ordinaria degli immobili e degli spazi esterni costituenti il canile nella sua interezza , saranno a carico del gestore, compresi i consumi d'energia elettrica, acqua ed altre forniture. Ciascun intervento di manutenzione a carico del gestore dovrà essere eseguito nel rispetto degli obblighi vigenti, anche in materia di sicurezza ed igiene del lavoro. Tali operazioni vengono di seguito sommariamente, ma non esaustivamente, elencate:

- pulizia della struttura;
- allo stoccaggio, raccolta, trasporto e smaltimento di rifiuti speciali, pericolosi e non, inclusi quelli sanitari, da eseguirsi secondo le prescrizioni delle vigenti normative in materia di rifiuti;
- manutenzione dell'impianto elettrico ed idrico fognante, con sostituzione o riparazione di elementi o componenti che dovessero risultare non più efficienti o deteriorati;
- manutenzione e pitturazione periodica (almeno una volta l'anno) di tutte le opere in ferro ed in muratura presenti nella struttura: recinzioni, infissi, servizi igienici, gabbie, ecc.;
- regolare svuotamento e smaltimento dei pozzi di raccolta reflui;
- manutenzione delle aree a verde annesse alla struttura.
- la mappatura dei luoghi e alla dichiarazione di avvenuto trattamento ratticida

Il Comune di Angri si riserva la facoltà di indicare la qualità e la quantità dei materiali o dei componenti da utilizzare nelle operazioni di manutenzione, così come di ordinare l'esecuzione di interventi manutentivi ordinari e straordinari, che reputasse necessari per il buon mantenimento della struttura pena la decadenza del contratto per colpa grave del gestore in caso di persistente inottemperanza.
E' vietato al gestore apportare innovazioni o migliorie alla struttura non autorizzate dal Comune di Angri.
Il gestore potrà effettuare , previa autorizzazione scritta del Comune lavori di miglioria della struttura a propria cure e spese. Al termine del rapporto , il Comune sarà sollevato , senza alcun obbligo di indennizzo , da eventuali richieste di rimborso spese sostenute dal gestore per tali spese.

ART.10 - CUSTODIA DELLA STRUTTURA

Il gestore, è obbligato a garantire la custodia e la vigilanza della struttura, per tutto il periodo di vigenza del contratto, mediante apposito personale incaricato.
Il gestore o persona delegata dovrà garantire, attraverso apparecchi telefonici fissi e portatili, la reperibilità 24 ore su 24 di qualsiasi giorno incluso festivi e prefestivi su chiamata del Comune di Angri e del Servizio Veterinario per gli adempimenti agli obblighi del presente capitolato.

ART. 11 - CATTURA, RICOVERO E SISTEMA DI RILEVAZIONE

La cattura dei cani randagi ed il loro trasferimento nel rifugio dovrà essere effettuata esclusivamente tramite il personale del Servizio Veterinario della ASL, a ciò preposto. Al momento del ricovero al canile-rifugio, ogni cane catturato sarà schedato c/o l'anagrafe canina istituita presso la ASL di competenza e, nel più breve tempo, microchippato dal personale addetto del servizio Veterinario dell'ASL, con spesa a carico dell'ASL; la scheda segnaletica compilata per ogni cane, dovrà essere redatta in triplice copia, a cura dello stesso Servizio Veterinario da destinarsi rispettivamente: una al canile permanente, una al Comune di Angri ed una agli atti del Servizio Veterinario.

ART.12 - ADOZIONE

Il Gestore dovrà garantire la massima operatività della struttura finalizzata a raggiungere il numero massimo di adozioni degli animali e un costante benessere dei medesimi.
Il gestore, decorsi trenta giorni dalla cattura, favorirà l'adozione gratuita dei cani ricoverati nel rifugio e non riscattati dai legittimi proprietari, regolarmente iscritti all'anagrafe canina e microchippati, a privati maggiorenni, Enti ed Associazioni Protezionistiche, che diano sufficienti garanzie di buon trattamento degli stessi ed a loro totale carico. Tale affidamento potrà avvenire in via temporanea e per cessione definitiva.

ART.13 - AFFIDAMENTO CANI RANDAGI

Il soggetto aggiudicatario dovrà collaborare con il Servizio Veterinario dell'ASL SA per gli adempimenti previsti dalla L.R. n.3/19.

ART.14 – ACCOGLIENZA DEI CITTADINI NEL CANILE COMUNALE

In applicazione del c.6, lett,a) dell'art 11 della legge regionale n.3/19, il gestore deve garantire, salvo intervenute condizioni straordinarie della struttura, orari di accesso al pubblico interessato alle adozioni per sei giorni settimanali, cinque ore giornaliere, compresa un'apertura di almeno quattro ore di un giorno festivo o prefestivo. L'orario di apertura al pubblico è comunicato al comune e al servizio veterinario ufficiale, nonché, pubblicizzato sul sito dei citati enti e chiaramente visibili all'ingresso della struttura.

ART.15–ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

A norma dell'art. 4 della L. n. 281/1991, così come modificato dalla Legge 24 dicembre 2007, n. 244, il gestore garantisce e favorisce la presenza nella struttura di volontari delle associazioni animaliste e zoofile preposti alla gestione delle adozioni e degli affidamenti dei cani. In ogni caso i volontari hanno inoltre il diritto di svolgere le seguenti attività:

a) monitorare visivamente tutti gli ospiti della struttura, segnalando al gestore eventuali anomalie riscontrate;
b) verificare che tutti gli animali abbiano quotidianamente acqua fresca e pulita, provvedendo pertanto, anche al lavaggio delle ciotole
c) entrare nei box per la pulizia degli stessi, lavaggio ciotole, accudimento dei cani.
d) Accedere al registro di entrata e uscita dei cani ed alle singole schede identificative, al fine di agevolarne l'adozione
e) Svolgere attività per la socializzazione dei cani ospiti.
f) Svolgere iniziative, anche all'esterno della struttura, finalizzate a favorire le adozioni ed il benessere degli animali.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di assistenza e/o cooperazione nell'organizzazione e nella realizzazione di eventuali iniziative promosse dall'Amministrazione comunale all'interno del canile, anche con la collaborazione di associazioni di volontariato.

ART. 16 - CONTROLLO E VIGILANZA STRUTTURA

Il Comune potrà in qualsiasi momento chiedere al Servizio Veterinario della ASL di competenza, di procedere ad ispezioni in materia di Polizia Veterinaria.
In caso di reiterati esiti negativi dei controlli, il Comune potrà in qualsiasi momento disporre la revoca dell'affidamento.
L'Amministrazione Comunale – con le modalità e i tempi che riterrà più opportuno – per mezzo di suoi rappresentanti o delegati può effettuare in qualunque momento sopralluoghi all'interno della struttura al fine di verificare la rispondenza al regolare andamento del servizio, secondo le modalità indicate nel vigente disciplinare e nel rispetto della normativa vigente.

ART. 17 - CAUZIONE E GARANZIA ASSICURATIVA

Il gestore è tenuto a versare, mediante fideiussione bancaria o assicurativa, una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo stimato, e prima della firma del contratto , in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva a garanzia degli obblighi assunti di importo pari al 10% dell'importo contrattuale.
La cauzione provvisoria verrà restituita subito dopo l'avvenuta aggiudicazione dell'appalto alle associazioni o concorrenti che non risultassero vincitrici; la cauzione provvisoria all'associazione vincitrice sarà restituita in occasione della costituzione della cauzione definitiva.
La cauzione definitiva resterà vincolata fino alla scadenza del contratto. La restituzione dell'ammontare residuo della cauzione definitiva sarà disposta su richiesta dell'Incaricato non prima di 180 giorni dalla scadenza del contratto, quando questi avrà adempiuto tutti a tutti gli obblighi previsti e sottoscritti, previo parere favorevole dell'ente. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

La predetta polizza deve espressamente contenere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività a semplice richiesta scritta del Comune. Il comune non sarà responsabile per danni a persone che dovessero verificarsi in dipendenza dello svolgimento delle attività oggetto del servizio.

ART.18 - DICHIARAZIONI DI RESPONSABILITÀ

Ai fini della partecipazione alla gara, il concorrente dovrà rendere le seguenti dichiarazioni:

- che ha preso visione ed accetta, integralmente senza obiezioni e/o riserve, tutte le condizioni previste nel Capitolato del servizio e nel bando di gara.
- che ha tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori.
- che si obbliga – ove aggiudicatario – a trasmettere all'Ufficio titolare del relativo contratto l'elenco nominativo del personale impiegato.

ART. 19 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

L'affidatario, essendo tenuto ad eseguire in proprio le prestazioni costituenti l'oggetto del presente appalto, non può cedere, neppure parzialmente a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma , anche temporanea , se non regolarmente approvata dalla stazione aggiudicatrice . E' fatto, altresì, divieto di subappaltare il servizio in oggetto, in quanto è volontà della stazione aggiudicatrice che il servizio venga svolto esclusivamente dal soggetto affidatario.

ART. 20 – PENALITA' E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Le violazioni degli obblighi che fanno carico all'aggiudicatario e/o comunque gli inadempimenti o ritardi nello svolgimento del servizio e nell'esecuzione del contratto (così come specificato nell'art.4 del presente capitolato), saranno motivo di richiamo scritto. Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 5 giorni dal ricevimento del richiamo stesso; decorso inutilmente detto termine, ovvero in caso di rigetto delle controdeduzioni stesse, è facoltà dell'amministrazione aggiudicataria procedere all'applicazione di opportuna penale variante da Euro 50,00 a Euro 100,00 per un importo annuo massimo pari al 10% del valore annuale del contratto.

Qualora l'appaltatore non adempia ripetutamente ad una qualsiasi delle clausole comprese nel presente Capitolato, e comunque in seguito all'applicazione di un numero di penali superiore a tre, il presente contratto potrà essere risolto dietro semplice comunicazione trasmessa all'appaltatore senza pretesa alcuna da parte dell'appaltatore stesso. In questo caso l'appaltatore avrà diritto solo alle competenze per le prestazioni rese.

Ferma restando la facoltà dell'amministrazione appaltante di risoluzione contrattuale in caso di mancata attivazione del servizio nel termine prescritto, l'amministrazione stessa può risolvere il contratto con semplice preavviso scritto nei casi in cui l'appaltatore sia responsabile di:

- ☐ ripetuta inosservanza degli obblighi contrattuali
- ☐ grave inosservanza delle disposizioni di legge
- ☐ sospensione o abbandono del servizio
- ☐ violazione del divieto di cessione del contratto

In caso di risoluzione per cause imputabili all'appaltatore, l'amministrazione incamera l'intero importo della cauzione ed ha facoltà di affidare la gestione del servizio al concorrente risultato successivo migliore offerente in sede di gara.

Il contratto potrà altresì essere risolto per grave inadempimento che comprometta il recupero delle sanzioni ovvero per gravi ritardi nel compimento delle attività affidate o per gravi irregolarità.

L'esecuzione in danno, non esclude eventuali responsabilità civili o penali della Società per il fatto che ha determinato l'inadempimento. L'aggiudicatario resta responsabile dell'andamento del servizio sino alla sua riconsegna all'Amministrazione competente. Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore conserverà il diritto alla contabilizzazione ed al pagamento delle sole fatture riconosciute regolari.

Per il rimborso di eventuali spese richieste, il pagamento della penalità o la refusione dei danni, l'Amministrazione potrà avvalersi di trattenute sui crediti per servizi già compiuti o sulla cauzione che dovrà essere reintegrata entro 10 giorni dall'avviso del Comune.

ART. 21 – APPLICAZIONE CONTRATTI DI LAVORO E NORME IN MATERIA DI SICUREZZA

Nell'esecuzione delle prestazioni di servizio, l'aggiudicatario dovrà osservare nei confronti dei dipendenti le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi in particolare il D. Lgs. 81/08; si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme in vigore contenute nei CCNL per i propri dipendenti.

ART. 22 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

ART.23 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO SVOLGIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto si risolverà di diritto, ai sensi del comma 8 dell' art. 3 della Legge n. 136/2010, qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dal medesimo art. 3 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto.

ART. 24 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Amministrazione si riserva di verificare l'assolvimento, da parte dell'appaltatore, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 9 della Legge n. 136/2010.

ART. 25 – OBBLIGHI DEL GESTORE

Il gestore si impegna, altresì, ad ottemperare a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di tutela, assicurazione ed assistenza dei lavoratori, nonché al pieno rispetto delle norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro e delle malattie professionali.

Sono a carico del gestore tutte le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa o eccettuata, ivi comprese quelle di bollo e registrazione, nonché il versamento dei diritti di segreteria. Il gestore, pertanto, dovrà provvedere, prima della stipula del contratto, al versamento, presso la Tesoreria comunale, della somma che sarà all'uopo richiesta a titolo di deposito per spese contrattuali.

ART.26 - OBBLIGHI DEL GESTORE VERSO I LAVORATORI DIPENDENTI.

Nell'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, il gestore si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono il servizio anzidetto.

I suddetti obblighi vincolano il gestore anche se non è aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla struttura e dimensione delle imprese stesse e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica e sindacale.

Il gestore si impegna a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa e sanitaria previste per i dipendenti dalla vigente normativa. Il Comune non procederà al pagamento degli importi dovuti ove il gestore non trasmetta, unitamente alla fattura, copia dei versamenti contributivi, previdenziali ed assicurativi effettuati nel mese precedente a quello della fattura, nonché idonea documentazione comprovante che tali versamenti sono riferiti ai lavoratori impiegati nel servizio, mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Il suddetto meccanismo opererà dal secondo mese di fatturazione, nel quale sarà prodotta la documentazione relativa ai versamenti effettuati dall'impresa nel mese precedente, mentre per l'ultima fatturazione il pagamento seguirà alla documentazione relativa ai versamenti del mese di riferimento.

ART. 27 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il Gestore deve predisporre tutte le attrezzature, i mezzi di protezione e prevenzione, compresi i dispositivi individuali di protezione previsti per legge.

Il Gestore deve emanare le disposizioni e le procedure di sicurezza per garantire l'incolumità del proprio personale e di eventuali terzi e vigilare sul rispetto delle stesse da parte degli operatori e degli eventuali soggetti terzi.
I mezzi tecnici impiegati devono essere omologati e muniti dei dispositivi di prevenzione e sicurezza previsti per legge.
Il Comune si riserva il diritto di controllare, in qualsiasi momento, l'adempimento di quanto sopra indicato. Il Gestore deve notificare immediatamente al Comune, oltre che alle autorità ed enti previsti dalla legislazione vigente, ogni incidente e/o infortunio avvenuto durante l'esecuzione delle attività.

Il gestore inoltre libera sin d'ora il Comune da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali infortuni sul lavoro e/o ogni altro danno che potesse derivare dall'espletamento dei servizi in appalto.

ART. 28 - CESSIONE DI CREDITI

E' vietata qualunque cessione di credito non riconosciuta dall'articolo 1260 Codice Civile e qualunque procura che non sia riconosciuta. Le cessioni di credito devono essere stipulate secondo quanto disposto dal comma 13 del D.lgs. 50/2016.

ART.29 - RESPONSABILITÀ PER RISCHI E DANNI

La ditta aggiudicataria del servizio, solleva il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità derivanti dai rischi o danni provocati nell'espletamento del servizio stesso a persone o enti pubblici o privati.
L'ente e' sollevato altresì da danni subiti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di opere, impianti o cose anche di proprietà di terzi.

ART.30 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Non sono rilevabili all'interno del servizio rischi interferenti per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza e quindi non necessità la redazione del DUVRI.

ART. 31 - INADEMPIENZE - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI NON RESI

Nel caso di inadempienza delle prescrizioni di legge vigenti e del presente capitolato, l'Amministrazione può, a suo insindacabile giudizio, dopo aver valutato il nocumento che quel disservizio provoca alla popolazione, eseguire d'ufficio, a spese dell'aggiudicatario il servizio stesso.

ART. 32 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Oltre i casi di risoluzione previsti nel presente capitolato, trovano applicazione le previsione contenute all'art.108 del D.Lgs.n.50/016.

ART. 33 - RECESSO

L'Amministrazione comunale ha diritto di recedere dal contratto, nei casi di giusta causa, di contestazione di inadempienza della ditta, anche se non gravi, ripetuti per più di 3 volte nell'arco contrattuale, ovvero, in ogni altra fattispecie che faccia venire meno i rapporti di fiducia tra le parti. Si applica quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs.n.50/2016.

ART. 35 - NORME GENERALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si rinvia alla normativa di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e alla normativa di riferimento alla materia di cui all'appalto.

ART. 36 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non specificatamente previsto dal presente capitolato, dal bando e dal disciplinare di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Anna Galasso

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
Provincia di Salerno
Convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000
Comune Capofila Nocera Inferiore
Codice AUSA550636

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0

CIG: 836648737C GARA N.7818080

DISCIPLINARE DI GARA

ART. 1 – PREMESSA

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara relativamente alla procedura di appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di presentazione dell'offerta e, più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

ART. 2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Relazione tecnico illustrativa;
2. Bando di gara;
3. Disciplinare di gara;
4. Capitolato d'appalto;
5. Modulistica per offerta, costituita da:
   - Domanda di partecipazione (*ALLEGATO 1*);
   - Documento di Gara Unico Europeo – DGUE (*ALLEGATO 2*)
   - Offerta Economica (*ALLEGATO OE*)
   - Dichiarazioni Integrative (ALLEGATO 3)
   - Dichiarazioni segreti tecnico commerciali (ALLEGATO 4)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'ente: www.comune.angri.sa.it – Sezione centrale unica di Committenza – Bandi di gara.

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, in lingua italiana, da inoltrare a mezzo della piattaforma telematica della CUC entro e non oltre dieci giorni antecedenti il termine per la presentazione delle offerte. Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine sopraindicato.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno sei giorni prima della scadenza del termine** fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione, in forma anonima, all'indirizzo internet del Committente, ove è pubblicata la presente procedura di gara.

Gli operatori economici hanno pertanto l'onere di visitare il sito fino alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente procedura.

Le risposte alle richieste e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima anche sul sito internet della Centrale Unica di Committenza, nonché sulla piattaforma telematica della CUC.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC da utilizzare ai fini delle **comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice**. Eventuali modifiche all'indirizzo PEC o problemi temporanei di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio; diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

ART. 3 – LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Comune di Angri (Sa).

ART. 4 – TIPOLOGIA DI APPALTO

Appalto di fornitura di servizi.

ART.5 - PROCEDURA

Procedura aperta ex art. 60 del D.lgs 50/2016, mediante criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi art. 95 c.2 del D.lgs 50/2016. Determina a contrarre DSG n. 499 del 13.07.2020

ART.6 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO

Affidamento del servizio di ricovero e mantenimento cani randagi nonché di gestione del canile comunale sito in Angri in via Santa Lucia .

ART.7 - QUANTITITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

L'importo presunto d'appalto, per anni due oltre sei mesi di eventuale proroga, ai sensi dell'art. 35 c.4 del D.Lgs. 50/2016 ammonta a complessivi € 109.570,00 (eurocentonovemilacinquecentosettanta/00), al netto dell'IVA al 22%, (il calcolo tiene conto della proroga di cui all'art.106 c.11 del D.Lgs. 50/2016 per mesi sei), corrispondente ad un costo unitario di € 2,00 (eurodue/00), pro – cane e pro – die per il servizio di ricovero e mantenimento di n. 60 cani randagi.

ART.8 - PERIODO DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per giorni 180 dalla data di esperimento della gara. L'Amministrazione comunale può chiedere il differimento di detti termini.

ART.9 - DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio è di anni due decorrenti dall'avvio delle prestazioni. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere la proroga del rapporto contrattuale, così come indicato all'art.7 del presente disciplinare.

ART.10 - MODLITA' DI FINANZIAMENTO

Il servizio è finanziato con fondi di bilancio comunale.

ART.11- SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli, nonché i soggetti dicui all'art. 4 della L. n. 281/91 e s.m.i. (Legge quadro in materia di animali diaffezione e prevenzione del randagismo) ovvero:

1. Associazioni animaliste e zoofile che perseguano nel loro statuto finalità di protezione animali iscritte nel l'Albo regionale delle Associazioni o riconosciute a livello regionale e/o nazionale secondo le norme vigenti;
2. Operatori economici di cui all'art. 45 del Codice che garantiscano la presenza nel canile di volontari di associazioni che per statuto perseguano fini di tutela e protezione animali

iscritte nel l'Albo regionale delle Associazioni o riconosciute a livello regionale e/o nazionale secondo le norme vigenti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete). È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e e) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

ART.12 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara, è riservata ai soggetti in possesso a pena di esclusione dei seguenti requisiti minimi di carattere generale, economico finanziario e tecnico professionale:
1. requisiti di ordine generale: inesistenza delle cause di esclusione dagli appalti pubblici indicate dall'art. 80, del Decreto Legislativo 50/2016, nonché delle ulteriori situazioni soggettive che comportino l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni normative in materia;
2. requisiti di idoneità: iscrizione nel registro tenuto dalla camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività analoghe con quelle oggetto della presente procedura di gara, iscrizione da almeno 12 mesi (calcolati con riferimento alla data di scadenza del termine per ricezione delle offerte) al Registro regionale del volontariato o al Registro regionale dell'associazionismo di promozione sociale e/o riconosciute a livello nazionale e che perseguono nel loro statuto finalità di protezioni animali (per le associazioni animaliste e zoofile), oppure iscrizione negli appositi albi regionale del terzo Settore, da almeno 18 mesi alla data di pubblicazione del bando di gara, purchè nello statuto abbiano principi di comprovata finalità zoofilaed animalista.

- **Per le Associazioni**:

Iscrizione all'Albo Regionale di cui all'art.20 della Legge Regionale n. 3/2019.

- **Per gli operatori economici:**

Iscrizione alla competente Camera di Commercio per il settore d'attività relativo all'oggetto della gara.
Sono ammessi a partecipare gli imprenditori individuali, le società commerciali e cooperative, le Cooperative Sociali di cui alla Legge n. 281/1991, i raggruppamenti temporanei di concorrenti tra i soggetti innanzi menzionati, purchè gli stessi garantiscano nella struttura del canile la presenza d volontari delle associazioni animaliste e zoofile. A tal fine , in sede di partecipazione alla presente procedura, ciascun partecipante dovrà costituirsi, **pena l'esclusione in forma di Associazione Temporanea di Scopo,** con una associazione regolarmente iscritta all'Albo Regionale ex 20 della Legge Regionale n. 3/2019;
3. requisiti di capacità economico-finanziaria: gli operatori economici di cui sopra, devono nel triennio 2017/2019, aver realizzato un fatturato complessivo di € 50.000,00, da comprovare ai sensi dell'art. 86 e allegato XVII del D.Lgs n.50/2016 su richiesta della stazione appaltante, mediante presentazione di almeno due dichiarazioni bancarie;
4. requisiti di capacità tecnico-professionale: elenco corredato da attestazione rilasciata da Enti pubblici o da privati (ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante) dei principali servizi, analoghi a quelli oggetto della gara,prestati negli ultimi tre anni, con l'indicazione degli importi , delle date e dei destinatari (i servizi valutabili, il cui importo dovrà essere computato al netto dell'IVA, sono quelli iniziati ed ultimati nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata nello stesso periodo per il caso di servizi avviati in epoca precedente), tale requisito è da comprovarsi su richiesta della Stazione appaltante nelle forme dell'art. 82 del dlgs 50/2016.
Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato di cui ai precedenti punti 3. e 4. devono essere rapportati al periodo di attività.
E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento previsto dall'art. 89 del D. Lgs. sopra citato.
La stazione aggiudicataria, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli art. 85 del D.Lgs 50/2016 e del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016, accetta il documento di gara unico europeo (DGUE).

Come stabilito dall'art. 50 della direttiva 2014/24/UE, il DGUE consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione e di rispettare, se del caso, le norme e i criteri oggettivi fissati al fine di limitare il numero di candidati qualificati da invitare a partecipare.
Il DGUE deve essere compilato in ogni sua parte e che deve essere inserito nella documentazione amministrativa.
Se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee, deve essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti da II a V del predetto documento.
Il Documento di Gara Unico Europeo deve essere sottoscritto dal legale rappresentante o da soggetto dotato di poteri di firma (di tali poteri deve essere fornita idonea documentazione).

ART.13 - MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Con riferimento alle disposizioni emanate dalla AVCP (ora ANAC, Autorità Nazionale Anticorruzione) con Deliberazione n. 111 del 20/12/2012 e successive modificazioni, si specifica quanto segue:

- la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnica avviene, ai sensi dell'art. 81 del Codice, attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPASS**, reso disponibile dall'A.N.A.C.;
- i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al *sistema AVCPASS* tramite l'apposito link sul portale ANAC (www.anticorruzione.it), Servizi ad accesso riservato – AVCPASS, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché **acquisire il "PASSOE", da allegare**, ai fini della partecipazione alla gara, nella *Busta A – documentazione amministrativa.*

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la Stazione Appaltante si riserva di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

I concorrenti dovranno inserire nel sistema AVCPASS, associandoli al **C.I.G. (Codice Identificativo Gara) della gara,** i documenti a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione, possibilmente entro il termine per la presentazione delle offerte.
Nel caso in cui i concorrenti non forniscano la dimostrazione del possesso dei requisiti speciali di partecipazione verranno **esclusi dalla gara**.

La verifica sul possesso dei requisiti verrà effettuata nei confronti del concorrente primo in graduatoria. Resta salva la facoltà per la stazione appaltante di effettuare detta verifica nei confronti dei concorrenti in qualsiasi momento nel corso della procedura, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della stessa.
Qualora non dovessero essere confermate le dichiarazioni contenute nell'Offerta, la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione all'Autorità sui Contratti Pubblici.

ART.14 - AVVALIMENTO

L'avvalimento è consentito secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del Codice.

In particolare, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento e allega, in tal caso, i documenti previsti dalla norma in parola. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva. In caso di avvalimento deve essere resa apposita dichiarazione del concorrente, verificabile ai sensi dell'art. 89 del Codice, attestante l'eventuale avvalimento dei citati requisiti necessari per la partecipazione alla gara. **A pena di esclusione**, dovrà essere fornita idonea documentazione ovvero dichiarazioni probanti allo scopo di effettuare, a cura della stazione appaltante, le verifiche di cui all'art. 89, comma 3, del Codice.

L'impresa ausiliaria attesta (*modulo allegato 3*) di obbligarsi verso il concorrente e la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie (risorse umane, strumentali e organizzazione messe a disposizione per l'esecuzione dell'appalto) di cui è carente il concorrente, che dovranno essere specificate nel *contratto di avvalimento*.

La documentazione relativa all'avvalimento dovrà essere inserita nella sezione **"documentazione amministrativa"**.

ART.15- SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio oggetto della presente procedura di gara ai sensi dell'art. 19 del Capitolato d'appalto.

ART.16- GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad € 2.191,40 (euroduemilacentonovantuno/40), pari al 2% del prezzo complessivo dell'appalto, in favore del Comune di Angri.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente l'**impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato.

Tale impegno non è richiesto alle **microimprese, piccole e medie imprese** e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante;

il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'art. 49, comma l, D. Lgs. 21.11.2007 n.231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la tesoreria comunale del Comune di Angri;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo **schema tipo** di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;

2) essere conforme allo schema tipo (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza- tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal **D.M. 23 marzo 2004 n. 123**, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice).

3) essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'**oggetto** e del **soggetto garantito** (in caso di fideiussione in formato digitale, la stessa deve essere presentata in originale, ossia su supporto informatico e sottoscritta con firma digitale o, in alternativa, sarà ammessa anche copia su supporto cartaceo della polizza generata

informaticamente a condizione che sia verificabile in sede di gara la conformità al documento informatico originale detenuto presso il fideiussore);

4) avere **validità per 180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5) prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
   d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della stazione appaltante.
6) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore e dalla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, le suddette riduzioni si possono ottenere alle seguenti condizioni:

a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, co. 2, lett. e) del Codice o di aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
c) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

ART.17 - SOPRALLUOGO

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta da parte di ciascun concorrente, è possibile effettuare specifico sopralluogo presso i locali oggetto del servizio.

L'avvenuto sopralluogo, che dovrà essere effettuato alla presenza di personale del Comando di Polizia Locale, sarà comprovato da attestato da inserire nella documentazione amministrativa da produrre per la gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato, alternativamente,:

1. o dal legale rappresentante o dal Direttore Tecnico (muniti di copia del certificato C.C.I.A.A. o altro documento da cui sia desumibile le cariche ricoperte)
2. o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta e autenticata ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000.
3. oppure da loro procuratori per effetto di atto notarile.

Chi effettua il sopralluogo non può rappresentare più di un'impresa.

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono associarsi o consorziarsi.

L'esecuzione del sopralluogo va concordato, almeno dieci giorni prima del termine ultimo per la presentazione dell'offerta previa richiesta di appuntamento a mezzo pec all'indirizzo: comune.angri@legalmail.it .

ART. 18 - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere caricata tramite piattaforma acquisti telematici sul portale istituzionale del Comune di Nocera Inferiore *https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare*, previa registrazione. L'intero procedimento della gara è telematico. Gli operatori che intendono partecipare alla gara dovranno caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Per la presentazione delle domande di partecipazione, l'amministrazione aggiudicatrice accetterà il Documento di Gara Unico Europeo (in prosieguo DGUE) di cui all'art. 85 del Codice, redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, che consiste in un'autocertificazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi, in cui si conferma che il concorrente soddisfa le seguenti condizioni:

-non si trova in una delle situazioni di cui all'art.83 del Codice;

-soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'art.83 del Codice e previsti dal presente disciplinare di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'amministrazione aggiudicatrice può chiedere ai concorrenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parti di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).

Le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, devono pervenire, esclusivamente in maniera telematica attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale della CUC https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare entro e non oltre le ore 12,00 del 31.08.2020. Si specifica, a tale fine, che il termine indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica e quindi effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

L'offerta dovrà contenere la documentazione nelle specifiche sezioni presenti sulla piattaforma telematica e rispettivamente:

- **"Documentazione amministrativa"**
- **"Documentazione Offerta tecnica"**
- **"Documentazione Offerta economica"**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione. Saranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per **180 GIORNI dalla scadenza del termine** indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli predisposti e disponibili all'indirizzo internet del Committente.
Per le dichiarazioni relative ai requisiti di partecipazione di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare dovrà essere utilizzato il Documento di gara unico europeo (**DGUE**), di cui all'art. 85 del Codice.

ART. 19 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi e per gli effetti dell'art.83 c.9 del D.Lgs 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al predetto comma.
In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art.85 del D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille dell'importo della gara.
In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in coso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al c.3 del predetto articolo 83, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione di cui al precedente c.3, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Art. 20 - CONTENUTO DELLA SEZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione "Documentazione Amministrativa" devono essere caricati con firma digitale del legale rappresentante la seguente documentazione:

1) Domanda di partecipazione (*ALLEGATO 1*);
2) DGUE (*ALLEGATO 2*);
3) Dichiarazioni integrative (*ALLEGATO 3*);
4) La cauzione provvisoria;
5) Passoe;
6) Dichiarazioni segreti tecnico commerciali (ALLEGATO 4).

►1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente utilizzando il modello *Allegato 1*, contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni:

- i dati relativi al concorrente (sede; codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, indirizzo di posta elettronica);
- la forma singola o associata con la quale il concorrente partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).
Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

- di possedere tutti i requisiti di ammissione e di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e di aver giudicato gli stessi realizzabili e i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato di appalto e nella documentazione di gara di cui al par. 2 del presente disciplinare di gara e di aver preso conoscenza degli eventuali chiarimenti resi dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 74 del

Codice;

- *per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:* attesta il possesso del requisito previsto dall'art. 93, comma 7 del Codice e **allega copia** conforme della relativa certificazione;
- di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla scadenza della presentazione della stessa;
- di essere in grado, in caso di aggiudicazione, di iniziare immediatamente l'esecuzione del servizio, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna dello stesso sotto le riserve di legge, nelle more della stipulazione del contratto e nel rispetto dell'art. 32, comma 8, del Codice;
- di autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per partecipare alla gara nel caso in cui un altro concorrente eserciti la facoltà di "accesso agli atti" e, in mancanza di espresso diniego, la dichiarazione si intenderà assertiva; in caso di diniego all'accesso, allega l'ulteriore dichiarazione sui segreti tecnico-commerciali di cui all'*Allegato 4* da inserire nella "Busta B – Offerta tecnica", come previsto al paragrafo 16.1 del presente disciplinare.

Sottoscrizione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta e firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante dell'impresa singola;
- dalla mandataria/capofila, nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.) o consorzio ordinario **già costituiti;**
- dal legale rappresentante della mandataria/capofila completa delle firme di tutti i soggetti che costituiranno il R.T.I. o consorzio, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituiti**;
- *nel caso di aggregazioni di imprese* aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i R.T.I., in quanto compatibile, e in particolare:
  - dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
  - dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5;
  - dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, *ovvero*, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;
- dal consorzio medesimo, nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice.

►2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente compila il **DGUE,** di cui allo schema allegato al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e s.m., (*Allegato 2*), secondo il modello fornito dal Committente. L'attestazione del possesso dei requisiti minimi di partecipazione richiesti (assenza dei motivi di esclusione, requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria, capacità tecnico- professionale) dovrà essere resa mediante la compilazione del DGUE, nelle parti pertinenti, con le informazioni richieste.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto. ParteII – Informazioni sull'operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C del DGUE.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Inoltre, il concorrente, per ciascun ausiliario, **allega**:

►*DGUE*, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;

►Dichiarazione sostitutiva (*Allegato 3*), sottoscritta dall'ausiliario, con la quale quest'ultimo:

a) si obbliga, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, verso il concorrente e verso la

stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

b) attesta, ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

c) indica tutti i soggetti titolari di ruoli di rilievo ai sensi dell'art. 80 del Codice, indicando le condanne penali eventualmente riportate dagli stessi e gli atti adottati dall'impresa in relazione ai soggetti necessari dalla carica che hanno subito condanne (a tal fine, osservare le indicazioni fornite al precedente Paragrafo 6.;

d) dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f- bis) e f-ter) del Codice;

e) *[eventuale] in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*, dichiara il possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in L. 122/2010) *oppure* di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010, allegando copia della relativa documentazione;

►originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art.89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

►PASSOE dell'ausiliario. ParteIII–Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

ParteIV–Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

a) la *sezione A* per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 2 dell'art.12 del presente disciplinare;

b) la *sezione B* per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico- finanziaria di cui al punto 3 dell'art.12 del presente disciplinare;

c) la *sezione C* per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al punto 4 dell'art.12 del presente disciplinare;

d) la *sezione D* per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità.

ParteVI–Dichiarazionifinali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, mediante un DGUE distinto;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica o cessati) di cui all'art. 80, comma 3, del Codice è resa senza l'indicazione del nominativo dei singoli soggetti: per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione **dovrà essere compilatoilmodello*allegato3 - dichiarazioni integrative.***

Nel solo nel caso in cui il legale rappresentante/procuratore del concorrente non intenda rendere le dichiarazioni sostitutive ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche per conto dei soggetti elencati al comma 3 dell'art. 80 del Codice, detti soggetti sono tenuti a compilare in proprio la dichiarazione ex art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l), del Codice, allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

►3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE (ALLEGATO 3)
Al fine di specificare quanto previsto nel modulo DGUE, il concorrente rende una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 (è possibile utilizzare il modulo *Allegato 3* da compilare secondo le istruzioni fornite in calce al modulo stesso), con la quale:

a. dichiara le situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c.;

b. dichiara i dati dei soggetti titolari di ruoli di rilievo ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016;

c. dichiara, in relazione ai soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del Codice, che gli stessi non si trovano nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 e 2, del Codice; indica tutte le eventuali condanne riportate dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016, nel rispetto delle indicazioni fornite al precedente paragrafo 6.

d. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f- ter) del Codice;

e. *Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*, dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) *Oppure* dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero

f. dichiara di obbligarsi i, in caso di aggiudicazione, al rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto;

g. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

l. *Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267:* dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante dell'impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, la sede del Tribunale che li ha rilasciati; nonché di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

m. dichiara, se ricorre, adesione a consorzi e iscrizione albo nazionale società cooperative.

Le dichiarazioni integrative di cui al modulo *Allegato 3* devono essere presentate:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

►4) GARANZIA PROVVISORIA con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, in originale o copia autentica, come previsto al precedente paragrafo 10.

►5) "PASSOE", documento riportante il codice a barre del concorrente, rilasciato dal servizio AVCpass; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

►6) Dichiarazioni segreti tecnico commerciali (ALLEGATO 4).

ART. 21 - CONTENUTO DELLA SEZIONE OFFERTA TECNICA

La sezione "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, una *relazione tecnica descrittiva del progetto* offerto, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, secondo le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione (è sufficiente la sottoscrizione in ultima pagina).

L'elaborato in parola può essere corredato da eventuale altra documentazione esplicativa che il concorrente ritenga utile inserire (es. grafici, fotogrammi, schemi, ecc.).

L'elaborato descrittivo dovrà essere di **massimo venti (20) pagine** (con esclusione dell'indice riepilogativo dal computo delle 20 pagine), con testo scritto in carattere Times New Roman dimensione 12. Viene richiesta la produzione di un progetto che tenga conto di tutte le fasi della tipologia del servizio, come esplicitate nel capitolato. A tale scopo i concorrenti, dovranno presentare una relazione tecnica particolareggiata tenendo presente i criteri di aggiudicazione esplicitati nel successivo art.23.

18.1 Diritto di accesso alle offerte tecniche

Ai fini dell'eventuale applicazione della disposizione di all'art. 22 della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 53 del Codice i concorrenti dovranno precisare secondo motivata e comprovata dichiarazione (modello *Allegato 4 "Dichiarazioni segreti tecnico commerciali"*), da inserire nella sezione dell'offerta amministrativa, le parti della propria offerta tecnica costituenti segreti tecnici o commerciali o da cui potrebbero trarsi informazioni sui dati da mantenere segreti (indicare n. pagine, sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione tecnica). Al riguardo si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del'offerente.

La mancanza di tale dichiarazione sarà equiparata ad assenza nell'ambito dell'offerta tecnica di informazioni che costituisconosegreti tecnicio commerciali,aisensidellanormativa in argomento.

18.2 Clausola di sbarramento

Per accedere alla valutazione dell'offerta economica, deve essere raggiunta la **soglia minima di punti 30** per l'offerta tecnica.

ART. 22 - CONTENUTO DELLA SEZIONE – OFFERTA ECONOMICA

Nella sezione "OFFERTA ECONOMICA" deve essere caricata l'OFFERTA ECONOMICA sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione, **a pena di esclusione,** dell'offerta economica, secondo il modello Allegato OE.

La stazione appaltante procederà alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 del Codice in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

A pena di esclusione, le offerte non devono contenere, riserve o condizioni o modifiche anche parziali al disciplinare di gara e/o al capitolato d'appalto; non deve essere formulata per una sola parte dell'oggetto dell'appalto; non deve essere espressa in modo indeterminato o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri.

ART. 23 - CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, da valutarsi, da parte della commissione giudicatrice, sulla base dei seguenti criteri e con attribuzione dei punteggi in centesimi.

L'aggiudicazione è effettuata in favore dell'impresa che avrà conseguito complessivamente il punteggio più elevato, fatto salvo quanto previsto in materia di offerte anormalmente basse.

Non sono ammesse offerte recanti disposizioni difformi dal presente disciplinare e dal capitolato speciale d'appalto, oppure offerte parziali, condizionate, con riserva o comunque non compilate correttamente.

La valutazione è disposta da apposita commissione giudicatrice a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base ai 100 punti disponibili e ripartiti come segue:

a) Offerta tecnica: punteggio qualitativo disponibile 70;

b) Offerta economica: punteggio quantitativo disponibile 30;

Il servizio verrà aggiudicato al concorrente che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs 50/2016, valutata in base agli elementi di seguito specificati.

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

OFFERTA TECNICA : (punteggio max = 70 punti)

Vengono fissati i seguenti criteri:

1.**Adozione cani randagi custoditi – Max 10 punti,** così attribuiti:
- numero di adozioni effettuate nei 12 mesi precedenti il 31.12. 2019. Verrà assegnato il punteggio massimo al concorrente che dimostrerà, tramite documentazione probatoria, il più alto numero di adozioni, in rapporto alle presenze al 31.12.2019;

2.Organizzazione di eventi di sensibilizzazione per la prevenzione del randagismo e incentivazione all'adozione - Max punti 10, così attribuiti:
- numero di eventi effettuati negli ultimi 5 anni precedenti il 31.12.2019. Verrà assegnato il punteggio massimo al concorrente che dimostrerà di aver organizzato più incontri, convegni, conferenze o altre manifestazioni per incentivare le adozioni ecc..

Si precisa che l'organizzazione degli eventi va dimostrata attraverso presentazione di documentazione probatoria circa:
- certificazione da parte di Enti Pubblici di eventuale patrocinio all'evento;
- copia di manifesti, locandine relative all'evento;
- copia di atti di Enti a vario titolo coinvolti (a titolo esemplificativo: autorizzazioni per le manifestazioni, per l'occupazione di spazi, per il coinvolgimento di istituti scolastici.....)

3. Progetto di gestione del canile comunale - Max 50 punti

Il progetto di gestione del canile descritto attraverso una relazione di max n. 4 pagine formato A4 (incluse nelle venti pagine previste per la presentazione dell'offerta tecnica), da redigere tenendo in considerazione i seguenti sei criteri, sulla base dei quali sarà effettuata una valutazione comparativa da parte della commissione giudicatrice.

	Criteri di valutazione	**Punteggio massimo attribuibile**
1	Piano alimentare per i cani ospitati	Max 10 unti
2	Attività previste per garantire il benessere psico-fisico di tutti i cani ospitati (Modalità e Cadenza)	Max 10 punti
3	Qualificazione del personale impiegato	Max 10 punti
4	Numero delle associazioni coinvolte ex art. 16 L.R. 16/2001 Oltre l'unità obbligatoria prevista	Max 5 punti
5	Attività previste per contrastare la lotta al randagismo, al Fenomeno dell'abbandono e per favorire l'affidamento definitivo dei cani ospitati (Modalità e cadenza)	Max 10 punti
6	Interventi di manutenzione ordinaria, migliorativi rispetto quanto già previsto nel presente bando-disciplinare	Max 5 punti

Il punteggio attribuito al progetto di gestione (punto 3) verrà assegnato effettuando la sommatoria dei punteggi ottenuti per ciascun criterio su riportato, esplicitato nella relazione.
Il punteggio per i servizi di incentivazione alle adozioni (punto 1) verrà assegnato con la formula:
Punteggio- Offerta [x] = [(n. cani Offerente [x]) / (n. cani Offerta Migliore)] * 10 (Peso)
Il punteggio per l'organizzazione di eventi (punto 2) verrà assegnato con la formula:
Punteggio- Offerta [x] = [(n. eventi Offerente [x]) / (n. eventi Offerta Migliore)] * 10 (Peso)

Offerta economica (punteggio max= 30 punti)
L'offerta economica, presentata in cifre e in lettere, deve essere inferiore all'importo indicato come base di gara.
All'importo più basso offerto saranno attribuiti punti **30.** Alle rimanenti offerte sarà attribuito il punteggio derivante dalla seguente proporzione:

$$\textbf{PUNTEGGIO offerta [x]} = \frac{\textbf{30 x importo più basso offerto}}{\textbf{Importo offerto}}$$

Tutti i punteggi risultanti sono espressi in centesimi, senza arrotondamento.

Qualora più concorrenti conseguano uno stesso punteggio complessivo finale, si procede mediante sorteggio.
All'amministrazione appaltante spetta l'approvazione degli atti di gara e l'aggiudicazione definitiva, fatti salvi gli accertamenti in ordine alla regolarità della gara stessa e la verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e, in particolare, al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.
L'amministrazione appaltante si riserva, inoltre, la facoltà di aggiudicare la fornitura anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché valida.

ART. 24 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il seggio di gara o il RUP deputato all'espletamento della gara telematica, una volta abilitato ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personali il giorno 03.09.2020 alle ore 10,00, in seduta pubblica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte presentate. Eventuali differimenti saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della Amministrazione Aggiudicatrice all'indirizzo http://www.comune.angri.sa.it/ nella sezione Centrale Unica di Committenza e Amministrazione Trasparente nella sezione Bandi di Gara. Gli operatori economici che hanno partecipato alla gara possono partecipare alle sedute di gara pubbliche attraverso la procedura informatica da remoto accedendo alla piattaforma dalla pagina del bando di gara cliccando su ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA. L'operatore potrà in tal modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara e partecipare telematicamente alla procedura pubblica. Alle sedute potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Le successive sedute pubbliche saranno svolte con le stesse modalità di cui al punto precedente nel giorno e ora che saranno resi noti con lo stesso criterio della prima seduta almeno due giorni prima della data fissata.
Il seggio di gara o il RUP in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella "Sezione – Documentazione Amministrativa" , procede:

- a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- a verificare che da parte degli operatori economici non vi siano partecipazioni di più di u raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero, partecipazioni anche in forma individuale qualora gli stessi operatori economici abbiano partecipato alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario ed in caso positivo ad escludere dalla gara, ai sensi dell'art.48 comma 7, ultimo periodo, del Codice, sia il consorzio che il consorziato;
- applicare l'istituto del soccorso istruttorio ove necessario;
- il RUP, ovvero il seggio di gara, procede nella seduta pubblica o in successive sedute pubbliche, ad una verifica circa il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e procede all'eventuale esclusione dalla gara dei concorrenti non in possesso dei suddetti requisiti, comunicandolo entro due giorni attraverso la pec comunicata nell'offerta.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura dei documenti di cui alla sezione dell'offerta tecnica ed alla verifica della regolarità dei documenti richiesti dal presente disciplinare.
In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà successivamente all'esame dell'offerta tecnica qualitativa ed all'assegnazione dei relativi punteggi.
Prima della verifica della documentazione contenuta nella sezione offerta economica attraverso l'applicativo contenuto nella strumento telematico si procederà ad estrarre il criterio per la verifica dell'anomalia dell'offerta.
Il seggio di gara, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella sezione "OFFERTA ECONOMICA", procede:

- alla verifica della documentazione contenuta nelle offerte economiche presentate dai concorrenti non esclusi dalla gara;
- procede a stilare la graduatoria delle offerte economiche ammesse;
- procede all'attribuzione dei relativi punteggi.

La determinazione del punteggio complessivo calcolato come sommatoria dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed alle offerte economiche ai fini della formazione della graduatoria provvisoria di gara.
Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti, il seggio di gara chiude la seduta pubblica e procederà, ai sensi dell'art. 97 del Codice, alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti.

La stazione appaltante **esclude l'offerta** che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulti, nel suo complesso, inaffidabile. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la procedura descritta nell'art. 97 del Codice.
La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
All'esito delle operazioni di cui sopra, in seduta pubblica, verrà redatta la graduatoria definitiva e proposta l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala che sarà successivamente sottoposta all'organo comunale competente per l'aggiudicazione definitiva.
La Stazione Appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta valida.
Per la presente procedura di gara, la stazione appaltante comunica d'ufficio ai concorrenti le informazioni previste dall'art. 76 del Codice secondo i termini ivi previsti.

ART. 25 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.
La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.
L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.
In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla **revoca dell'aggiudicazione**, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.
Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.
La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4- bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).
Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92 comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159.
Il contratto, ai sensi dell'art. 32, co. 9 del Codice, **non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione**.
Ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, la stipula avrà luogo, nei modi previsti dal comma 14, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.
All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva di cui al capitolato speciale d'appalto, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo. L'inottemperanza comporterà, previa diffida per una sola volta, la decadenza dall'aggiudicazione.
Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13.08.2010, n. 136.
Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.
Le spese di pubblicazione del bando e dell'avviso di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà rimborsarle alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dalla aggiudicazione.
La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

ART.26 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è riconosciuto il tribunale competente per il territorio del Comune di Angri. E' esclusa la competenza arbitrale.

ART. 27 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

ART. 28 – TITOLARE/RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare/Responsabile del trattamento: Denominazione: COMUNE DI ANGRI Codice Fiscale: 00555190651 Stato: Italia Provincia: Salerno Comune: Angri CAP: 84012 Indirizzo: PIAZZA CROCIFISSO n.23. Dati del Responsabile della Protezione dei Dati del Responsabile della Protezione dei Dati Cognome: ROSOLIA Nome: RAFFAELE P.IVA 05732270656 –

Dati di contatto email: raffaele@studiorosolia.it Pec: studiorosolia@pec.it

Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Anna Galasso

ALLEGATO 1 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
c/o Comune di Angri

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0
CIG: 836648737C GARA N.7818080

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R N. 445/2000

Il sottoscritto .....

nato a ..... il ..... C.F. .....

domiciliato per la carica presso la sede sociale ove appresso, in qualità di:

.....
(indicare la carica sociale)

in nome e per conto dell'operatore economico

.....
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

Cod.Fiscale ..... partita IVA ..... Cod. Ateco .....

con sede legale in .....
(indicare città, prov., cap, via e n° civico)

tel. ..... email ..... **pec** .....

CHIEDE

di partecipare alla procedura di gara indicata in oggetto e a tal fine, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure di affidamento dei contratti pubblici,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 28.12.2000 n. 445,

1)–DI PARTECIPARE ALLA GARA IN QUALITÀ DI (*barrare la casella che interessa*):

- ☐ **concorrente singolo** (imprenditore individuale o società, *art. 45, co. 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016*)
- ☐ **consorzio** (*art. 45, co. 2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016*) della seguentetipologia:
  - ☐ consorzio fra cooperative di produzione e lavoro (*art. 45, co. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016*)
  - ☐ consorzio tra imprese artigiane (*art. 45, co. 2, lett. b) D.Lgs. 50/2016*)
  - ☐ consorzio stabile (*art. 45, co. 2, lett. c) D.Lgs. 50/2016*)

precisando che:

□ le consorziate esecutrici per i quali il consorzio concorre sono le seguenti (*indicare denominazione della ditta e la parte di servizio/lavori da eseguire*):

Denominazione impresa	*Servizi da eseguire*

Oppure

□ il consorzio intende eseguire in proprio il contratto

□ **mandataria/capogruppo di:**

□ Raggruppamento temporaneo d'imprese (*art. 45, co. 2 lett. d) D.Lgs. 50/2016*)

□ Consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. (*art. 45, co. 2 lett. e) D.Lgs. 50/2016*)

☐ GEIE (*art. 45, co. 2 lett. g) D. Lgs. 50/2016*)

□ Aggregazione di imprese di rete (*art. 45, co. 2 lett. f) D.Lgs. 50/2016)*

□ già costituito ***oppure*** ☐ da costituire

composto da (*indicare denominazione di ciascuna ditta, inclusa la ditta mandataria, parte di servizio/lavori da eseguire, percentuale dell'appalto che sarà eseguita dal singolo componente*):

Denominazione impresa	*Servizi da eseguire*	*% servizio svolto*

[*eventuale*] solo in caso di Aggregazione di imprese di rete :

- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica
- ☐ dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica
- ☐ dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria;

☐ **altra forma**, specificare: _____

e di non partecipare in qualsiasi altra forma alla presente gara, ai sensi dell'art. 48 comma 7 del D.Lgs. 50/2016

2) **(solo in caso di RTI/Consorzi ordinari/Aggregazione di imprese di rete/GEIE da costituire)**

☐ di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a costituire *(specificare la tipologia di soggetto con identità plurisoggettiva)* _____ conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 del D.lgs. 50/2016 e, quindi, a formalizzare con atto notarile tale costituzione, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata mandataria/capogruppo, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti

3) di possedere tutti i requisiti di ammissione come prescritti dal Disciplinare di gara e di avere preso conoscenza e di aver tenuto conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla determinazione dell'offerta, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi, e di aver giudicato gli stessi realizzabili ed i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;

4) di aver preso piena conoscenza e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato di appalto e nella documentazione di gara, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti, risposte a quesiti o rettifiche ai documenti di gara, resi dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 74 D. Lgs. 50/2016;

5) *[eventuale, solo in caso di presentazione di cauzione provvisoria in misura ridotta]:*

☐ di attestare il possesso dei requisiti di cui all'articolo 93, comma 7, del Codice, avendo presentato la cauzione provvisoria in misura ridotta, e **allega** copia conforme della relativa certificazione;

6) di possedere l'idoneità tecnico–professionale necessaria per la corretta esecuzione dei servizi, di cui all'art. 26, comma 1, del T.U. n. 81/2008;

7) di essere a conoscenza che, in caso di aggiudicazione, dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante, a norma dell'art. 73 comma 4 del D.lgs. 50/2016, le **spese per la pubblicazione del bando e dell'esito di gara**;

8) di mantenere **valida l'offerta per 180 giorni** dalla scadenza della presentazione della stessa;

9) di essere in grado, in caso di aggiudicazione della gara, di **dare inizio immediato all'esecuzione** del servizio, in seguito a comunicazione dell'Amministrazione dell'avvenuta aggiudicazione e conseguentemente di accettare l'eventuale consegna dello stesso sotto le riserve di legge, nelle

more della stipulazione del contratto e nel rispetto dell'articolo 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

10) che l'**indirizzo pec** per le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara è quello riportato in testa alla presente dichiarazione (*nel caso di concorrenti con identità plurisoggettiva è quello eletto dalla mandataria capogruppo*);

11) fatta salva la disciplina prevista dalla L. 241/1990 e dall'art. 53 del Codice:

- ☐ di acconsentire ad eventuali richieste d'accesso da parte di altri concorrenti alle informazioni fornite nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime autorizzando, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per partecipare alla gara;

ovvero

- ☐ di non acconsentire all'accesso per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, secondo motivata e comprovata dichiarazione **allegata all'offerta tecnica** (utilizzare il ***modulo Allegato 4,*** *specificando le parti sottratte all'accesso).*

_____

(luogo, data)

Firma del legale rappresentante *(timbro e firma leggibile)*

_____

N.B. *solo in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/Consorzio/Aggregazione di imprese/GEIE*

firma_____per l'Impresa _____
(*timbro e firma leggibile*)

firma_____per l'Impresa _____
(*timbro e firma leggibile*)

firma_____per l'Impresa _____
(*timbro e firma leggibile*)

N.B. *Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i (ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000)*

N.B. *Ogni pagina del presente modulo dovrà essere corredato di timbro della società e sigla del legale rappresentante/procuratore. Qualora la documentazione venga sottoscritta dal "procuratore/i" della società, dovrà essere allegata copia della relativa procura notarile (GENERALE O SPECIALE) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.*

Allegato 2

MODELLO DI FORMULARIO PERIL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico (). Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando () nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ()	**Risposta:**
Nome: Codice fiscale	CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA COMUNI DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, E MERCATO SAN SEVERINO 0000515656
Di quale appalto si tratta?	**Risposta:**
Titolo o breve descrizione dell'appalto ():	PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE.- CPV:98380000-0
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ():	[ ]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	**[836648737C]** [] [ ]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	**Risposta:**
Nome:	[ ]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ] [ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ():	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (*ove esistente*):	[.....]
Informazioni generali:	**Risposta:**
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ()?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato (): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale"() o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	
Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[.....] [.....]

Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?	
In caso affermativo:	
Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.	[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile
a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione	a) [.....]
b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] [.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ():	c) [.....]
d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) [ ] Sì [ ] No
In caso di risposta negativa alla lettera d):	
Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso	
SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:	
e) L'operatore economico potrà fornire un **certificato**per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?	e) [ ] Sì [ ] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) [.....][.....][.....] [.....]

Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)? ovvero, è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo: a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)	[ ] Sì [ ] No
b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:	c) [.....]
d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?	d) [ ] Sì [ ] No
Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.	
Forma della partecipazione:	**Risposta:**
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri()?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. *a), b), c), d)*ed *e*) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):	
b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:	a): [.....]
c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	b): [.....]
d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. *b)*e *c)*, o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. *f)*che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	c): [.....] d): [.....]
Lotti	**Risposta:**
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	**Risposta:**

Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	**Risposta:**
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.**
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore)

Subappaltatore:	**Risposta:**
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Sì [ ]No
In caso affermativo:	
Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori) interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

- Partecipazione a un'organizzazione criminale ()
- Corruzione()
- Frode();
- Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ();
- Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ();
- Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani()

CODICE

- Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera *g*) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	**Risposta:**
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati **condannati con sentenza definitiva**o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla qualesia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][…… ……] ()
In caso affermativo, indicare (): • la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da *a)*a *g)*del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate [ ]; **c)** se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ] b) [……] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione**(autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?**	[ ] Sì [ ] No

In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	[ ] Sì [ ] No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	[ ] Sì [ ] No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno?	[ ] Sì [ ] No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	[ ] Sì [ ] No
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No
5)se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	**Risposta:**	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti **gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali,**sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[ ] Sì [ ] No	
In caso negativo, indicare:	**Imposte/tasse**	**Contributi previdenziali**

	a) [.....] b) [.....] c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [.....]	a) [.....] b) [.....] c1) [ ] Sì [ ] No - [ ] Sì [ ] No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [ ] Sì [ ] No **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)(): [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ()

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	**Risposta:**
L'operatore economico ha violato, **per quanto di sua conoscenza, obblighi**applicabili in materia di salute e sicurezza	[ ] Sì [ ] No

	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazionidi cui all'articolo 80, comma 5, lett. *b)*, del Codice: a) fallimento **In caso affermativo:** • il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. *a)*del Codice) ? • la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico? b) liquidazione coatta c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale **In caso di risposta affermativa alla lettera d):** • è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. *a)* del Codice? • la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....] [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....] [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]

L'operatore economico si è reso colpevole di **gravi illeciti professionali**() di cui all'art. 80 comma 5 lett. *c)*del Codice? **In caso affermativo,** fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	[ ] Sì [ ] No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? **In caso affermativo**, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi()legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. *d)*del Codice)? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	[ ] Sì [ ] No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata **ha fornito consulenza**all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti **partecipato alla preparazione**della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. *e*) del Codice? **In caso affermativo**, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	[ ] Sì [ ] No [.....]
L'operatore economico può confermare di: • **non essersi reso**gravemente colpevole di **false dichiarazioni**nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) **non avere occultato**tali informazioni?	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. *f), g), h), i), l), m)*del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	**Risposta:**

Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……][……] ()

L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
• è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81(Articolo 80, comma 5, lettera *f)*;	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
• è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera *g*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
• ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera *h*)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ?	[ ] Sì [ ] No [……][……][……]
• è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera *i*);	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]
• è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317e 629 del codice penaleaggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?	[ ] Sì [ ] No [ ]Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [……][……][……] [ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No
• si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civileo in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	[ ] Sì [ ] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [……][……][……]

• L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	[ ] Sì [ ] No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	**Risposta**
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[ ] Sì [ ] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera *a)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	**Risposta**
• **Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento** ()	[.....]
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
• **Per gli appalti di servizi:**	[ ] Sì [ ] No
È richiesta una particolare **autorizzazione o appartenenza**a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) perpoter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?	In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] [ ] Sì [ ] No
Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera *b)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione

aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	**Risposta:**
1a) Il **fatturato annuo**("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: **e/o,** 1b) Il **fatturato annuo medio**dell'operatore economico **per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** (): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il **fatturato**annuo ("specifico") dell'operatore economico**nel settore di attività oggetto dell'appalto**e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: **e/o,** 2b) Il **fatturato annuo medio**dell'operatore economico **nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente** (): Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
• Per quanto riguarda gli **indici finanziari** () specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. *b)*, del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y (), e valore) [.....], [.....] () (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
• L'importo assicurato dalla **copertura contro i rischi professionali** è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera *c)* del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
• Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti economici o finanziari**specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente**specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera *c)*, del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	**Risposta:**
1a) Unicamente per gli **appalti pubblici di lavori,** durante il periodo di riferimento() l'operatore economico **ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato**: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
1b) Unicamente per gli ***appalti pubblici di forniture e di servizi***: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico **ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato:** Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati():	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] Descrizione | importi | date | destinatari [ ] [ ] [ ] [ ]
2) Può disporre dei seguenti **tecnici o organismi tecnici** (), citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]
3) Utilizza le seguenti **attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità** e dispone degli **strumenti di studio e ricerca**indicati di seguito:	[.....]
4) Potrà applicare i seguenti **sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento**durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]
5) **Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:** L'operatore economico **consentirà**l'esecuzione di **verifiche** () delle sue capacità di**produzione**o **strutture tecniche**e, se necessario, degli **strumenti di studio e di ricerca**di cui egli dispone, nonché delle **misure adottate per garantire la qualità?**	[ ] Sì [ ] No
6) Indicare i **titoli di studio e professionali**di cui sono in possesso: a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, ***e/o***(in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]

7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti **misure di gestione ambientale**:	[.....]
8) L'**organico medio annuo**dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'**attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico**seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico **intende eventualmente subappaltare**() la seguente **quota (espressa in percentuale)**dell'appalto:	[.....]
11) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [ ] Sì [ ] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli ***appalti pubblici di forniture***: L'operatore economico può fornire i richiesti **certificati**rilasciati da **istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità,**di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli **eventuali altri requisiti tecnici e professionali**specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente **eventualmente**specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	**Risposta:**
L'operatore economico potrà presentare **certificati**rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate **norme di garanzia della qualità**, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare **certificati**rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati **sistemi onorme di gestione ambientale?** **In caso negativo**, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai **sistemi onorme di gestione ambientale**si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[ ] Sì [ ] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	**Risposta:**
Di **soddisfare**i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per **ciascun documento**se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente (), indicare per **ciascun documento**:	[.....] [ ] Sì [ ] No () (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]()

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni: a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 (), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente l'amministrazione aggiudicatrice di cui alla parte I, sezione A ad accedere ai documenti complementari alle informazioni di cui al presente documento di gara unico europeo, ai fini della procedura di appalto indicata nella parte I [procedura di gara **CIG** **********].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
c/o Comune di Angri

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0
CIG: 836648737C GARA N.7818080

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R N. 445/2000

Il sottoscritto .....

nato a ..... il ..... C.F. .....

domiciliato per la carica presso la sede sociale ove appresso, in qualità di:

.....
(indicare la carica sociale)

in nome e per conto dell'operatore economico

.....
(indicare l'esatta denominazione comprensiva della forma giuridica)

Cod.Fiscale ..... partita IVA ..... Cod. Ateco .....

con sede legale in .....
(indicare città (prov.), cap, via e n° civico)

CHE PARTECIPA ALLA GARA IN OGGETTO COME *(barrare la casella che interessa)*:

1) ☐ **concorrente singolo** *(imprenditore individuale o società, art. 45, co. 2, lett. a) D. Lgs. 50/2016)*

2) ☐ **consorzio** (*art. 45, co. 2, lett. b) - c) D.Lgs. 50/2016*)

3) ☐ **componente designata come esecutrice dal consorzio** (*art. 45, co. 2, lett. b) - c) D. Lgs. 50/2016*), denominato _____

4) ☐ **mandataria/capogruppo di** RTI/_____

5) ☐ **consorziato di consorzio ordinario** di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. (*art. 45 co. 2 lett. e) D.lgs. 50/2016*), denominato _____

6) ☐ **mandante** di _____

7) ☐ **impresa ausiliaria** ai sensi dell'*art. 89 del D. Lgs. 50/2016 (compilare punto A3, parte B e C)*

8) ☐ **altra forma**, specificare: _____

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46, 47 e 77-bis D.P.R. 28.12.2000 n. 445, con espresso riferimento all'operatore economico partecipante alla gara che rappresenta, di aver compilato e allegato alla documentazione di gara il **DGUE**, in conformità alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3 del Ministero Infrastrutture e Trasporti, pubblicata in G.U. del 27.07.2016 n. 174, e di specificare le dichiarazioni ivi rese, tenuto conto delle avvertenze fornite in calce al presente modulo, con le seguenti:

PARTE A

A1–SITUAZIONI DI CONTROLLO *(a cura di tutti i concorrenti, barrare la casella di interesse)*:

- ☐ di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di avere formulato l'offerta autonomamente;
- ☐ di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, rispetto all'impresa da me rappresentata, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;
- ☐ di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, rispetto all'impresa da me rappresentata, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e precisamente con la/e seguente/i impresa/e partecipante/i (*indicare denominazione, ragione sociale, codice fiscale e sede legale*):

  _____

  e di avere formulato autonomamente l'offerta.

A2 – (solo per il concorrente, in caso di avvalimento)

- ☐ di allegare la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, D.Lgs. 50/2016 e dalla documentazione di gara in caso di ricorso all'avvalimento (*specificare*):

  _____

A3 – (solo per l'impresa ausiliaria, in caso di avvalimento)

- ☐ di obbligarsi, verso il concorrente_____ e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente medesimo;
- ☐ che, quale impresa ausiliaria, non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

PARTE B – DICHIARAZIONI RELATIVE AI MOTIVI DI ESCLUSIONE ART. 80 D.LGS. 50/2016

B1) di indicare nella tabella seguente tutti i soggetti titolari di ruoli di rilievo (*avvertenze per la compilazione fornite in calce al presente modulo*) ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D.Lgs. 50/2016:

Cognome e nome	*Luogo e Data di nascita*	*Qualifica attualmente ricoperta (specificare x il socio: % proprietà)*	*Qualifica da cui è cessato nell'anno antecedente la pubblicazione del bando*

B2) che **né il sottoscritto né i soggetti indicati al precedente punto B1** si trovano nelle condizioni di esclusione previste dall'**art. 80 commi 1, 2, 4 e 5** del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto nei confronti dei medesimi, in relazione ai reati previsti nella disposizione suindicata, nonsonostati emessi sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ***ovvero*** sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e non sussistono cause di decadenza, sospensione o divieto ex art. 67 D.Lgs. 159/2011 o tentativi di infiltrazione mafiosa ex art. 84, co. 4 del medesimo decreto;

OPPURE

[***in presenza di condanne*** *a carico dei soggetti indicati al precedente punto B1*]

□ che **sono presenti soggetti di seguito indicati i quali si trovano nella condizione di aver subito condanne** (*le condanne, indipendentemente dalla loro gravità, vanno tutte indicate secondo le avvertenze per la compilazione fornite in calce al presente modulo*):

Cognome e Nome	*Data Sentenza / decreto*	*Reato e pena applicata (inclusa eventuale pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la P.A. e la relativa durata*	*Solo se cessato, indicare data cessazione*

e che in relazione ai soggetti cessati che hanno subito condanne suindicati, **l'impresa ha**

adottato atti o misure di completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata di tali soggetti cessati dalla carica (*indicare tutte le misure adottate atte a dimostrare la completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata)*:

_____

_____

_____

B3) di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis *(documentazione o dichiarazioni non veritiere in procedura di gara e affidamenti di subappalti)* e f-ter *(iscrizione nel casellario informatico ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione in procedure di gara e affidamenti di subappalti)* del D. Lgs. 50/2016;

B4) [*eventuale, in caso di operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"*]

□ di possedere l'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010, come da copiaallegata alla presente (art. 37 d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010);

ovvero

□ di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 3, d.m. 14.12.2010 con allegatacopia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

PARTE C – ALTRE DICHIARAZIONI

C1) di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto della normativa sulla **tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla Legge n. 136/2010, pena la nullità assoluta del contratto;

C2) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. lgs. 196/2003, che il **conferimento dei dati** richiesti è obbligatorio ai fini della partecipazione alla gara e che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità inerenti alla procedura in questione e per le conseguenti incombenze contrattuali;

C3) (*eventuale, solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267*) trattandosi di impresa ammessa alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 80, co. 5, lett. b), e dell'art. 110, comma 3 del Codice, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lettera d) del DGUE, indica gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, incluso il tribunale che l'ha rilasciato:

_____

e precisa di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare;

C4) ☐ di aderire al consorzio (*indicare denominazione e tipologia*):

_____

oppure

□ di non aderire ad alcun consorzio

C5) *(da compilarsi nel caso di Società Cooperative e di Consorzi di Cooperative)*

☐ che l'impresa è iscritta nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative istituito con D.M. 23/06/2004 *(indicare attività, N° e Data iscrizione)*:

_____

C6) (*in caso di soggetto non residente e senza stabile organizzazione in Italia*) che l'Impresa si uniformerà alla disciplina di cui all'art. 17, comma 2 del D.P.R. n. 633/72, e comunicherà a ciascun Ente competente, in caso di aggiudicazione del relativo contratto, la **nomina del rappresentante fiscale** nelle forme di legge se previsto dalla normativa fiscale applicabile all'oggetto di gara

OPPURE

☐ con riferimento alla dichiarazione di cui al punto_____del presente modulo di trovarsi nella situazione di seguito specificata e di allegare la seguente documentazione (*precisare la situazione, specificare ed elencare i documenti allegati*):

_____

_____

_____

Allega alla presente copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità *(ai sensi dell'art. 38 comma 3 D.P.R. 445/2000)*

_____

(luogo, data)

Firma del legale rappresentante *(timbro e firma leggibile)*

_____

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO

►Ai fini dell'indicazione dei **soggetti titolari di ruoli di rilievo** ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. 50/2016, è richiesto di indicare nel **punto B1)** del presente modulo, oltre i direttori tecnici per ogni tipo di impresa:

- per le **imprese individuali**: il titolare;
- per le **Società in Nome Collettivo**: tutti i soci;
- per le **Società in Accomandita Semplice**: i soci accomandatari;
- per **altro tipo di società o consorzio**: i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci; vanno indicati anche i titolari di poteri institori ex art. 2203 c.c. e i procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura; nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, entrambi i soci, nonché i titolari di poteri institori ex art. 2203 c.c. e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura.

Sono ivi compresi i membri dell'organo di vigilanza ex D.Lgs. 231/2001, nonché il sindaco revisore, i componenti del collegio sindacale, del consiglio di gestione e di sorveglianza ex 2409 cc. ove nominati.

Il **Comunicato del Presidente ANAC in data 8 novembre 2017**, ha ulteriormente precisato che le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del D.Lgs. 50/2016 sono da verificare in capo ai seguenti soggetti:

- ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;
- ai «*soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo*», intendendosi per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione.

►Nel **punto B1** è richiesta, inoltre, l'indicazione dei **soggetti cessati dalla carica** nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara (*indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno*).

►Ai fini della compilazione del **punto B2)** del presente modulo, in relazione alle **CONDANNE riportate dai soggetti previsti dall'art. 80, comma 3, D.Lgs. 50/2016**:

- vanno indicate **tutte le condanne subite**, anche non definitive, incluse quelle per le quali si gode del beneficio della non menzione, ad eccezione di quelle per le quali il reato è stato depenalizzato ovvero è intervenuta la riabilitazione ovvero il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero è intervenuta la revoca della condanna medesima. A tal fine, il concorrente è tenuto ad osservare le indicazioni fornite nel *disciplinare di gara*, al *paragrafo 6*;
- va evidenziata l'eventuale pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la P.A. e la relativa durata;
- nel DGUE possono essere evidenziate le circostanze di cui all'art. 80 comma 7 D.Lgs. 50/2016 ed i riferimenti alle prove di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, nonché ai provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti; la documentazione di tali risarcimenti e/o provvedimenti deve essere allegata alla presente dichiarazione.

Allegato 4 - DICHIARAZIONI SEGRETI TECNICO – COMMERCIALI

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
c/o Comune di Angri

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0
CIG: 836648737C GARA N.7818080

Il sottoscritto _____

nato il_____ a_____ C.F._____

in qualità di:
(indicare carica sociale)

dell'**impresa** _____
(indicare la denominazione inclusa la forma giuridica)

con sede legale in_____ via _____

codice fiscale n._____ partita IVA _____

partecipante alla procedura suindicata in qualità di (*barrare la casella che interessa*):

☐ Soggetto concorrente singolo *(lett. a), comma 2, dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016)*;
☐ Consorzio di imprese artigiane;
☐ Consorzio di cooperative;
☐ Consorzio stabile;
☐ Mandataria/capogruppo di raggruppamento temporaneo d'impresa/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE: ☐ costituito *ovvero* ☐ non costituito
☐ Aggregazione di imprese di rete (*D.Lgs. 50/2016 art. 45 – comma 2 - lett. f*)

DICHIARA

(*Barrare la casella che interessa*)

☐ **la non sussistenza**, ai fini dell'applicazione dell'art.53 co.5 lett.a) e dell' art.29 del D.Lgs 50/2016 di informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali e, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

oppure

☐ **la sussistenza**, nell'ambito dell'offerta di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, ai fini dell'applicazione dell'art.53 comma 5 lett. A) e dell'art.29 del D.Lgs 50/2016 quali *(indicare n. pagg, sezioni precise, parti e riferimenti specifici della documentazione)*:

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

5 _____

Per le seguenti motivazioni:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

e che, pertanto, **non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.

La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del D.P.r. 184/2006.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art.53 del D. Lgs 50/2016, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

_____

(luogo, data)

Firma del legale rappresentante (timbro e firma leggibile)

_____

Allegato OE - OFFERTA ECONOMICA

Alla CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri e Mercato San Severino
c/o Comune di Angri

PROCEDURA TELEMATICA APERTA CON L'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU'VANTAGGIOSA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI E DI GESTIONE DEL CANILE COMUNALE SITO IN ANGRI IN VIA SANTA LUCIA PER ANNI DUE. - CPV:98380000-0
CIG: 836648737C GARA N.7818080

Il sottoscritto .....

nato a ..... il ..... C.F. .....

quale legale rappresentante dell'**impresa** .....

sede legale .....

Cod.Fiscale/P.Iva .....

che partecipa alla gara in oggetto come *(barrare il caso che ricorre):*

D **concorrente singolo**;

D **mandataria-capogruppo** di ..... denominato .....
(*solo in caso di R.T.I. o consorzi non costituiti, compilare la parte che segue con i dati delle ditte mandanti),* unitamente alle ditte mandanti di seguito indicate:

1) Il sottoscritto ..... Nato a ..... il .....

quale rappresentante legale della **Ditta mandante** .....

Cod.Fisc./P.Iva ..... sede legale .....

2) Il sottoscritto ..... Nato a ..... il .....

quale rappresentante legale della **Ditta mandante** .....

Cod.fisc./P.Iva ..... sede legale .....

3) Il sottoscritto ..... Nato a ..... il .....

quale rappresentante legale della **Ditta mandante** .....

Cod.fisc./P.Iva ..... sede legale .....

ai sensi degli artt.46, 47 e 77-bis del D.P.R.445/2000 e s.m.i., pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci ivi indicate,

CON ESPRESSO RIFERIMENTO ALL'IMPRESA CHE RAPPRESENTA

OFFRE/OFFRONO

per l'esecuzione del servizio di ricovero e mantenimento cani randagi e di gestione del canile comunale sito in Angri in via Santa Lucia per anni due, considerato che il prezzo unitario a misura posto a base di gara è pari ad Euro 2,00 iva esclusa pro-cane e pro-die, per l'intera durata contrattuale,

a) il seguente **prezzo unitario** *(espresso fino alla seconda cifra decimale):*

(in cifre) **€** .....

(in lettere) **Euro** .....

_____

(luogo, data)

firma del legale rappresentante *(timbro e firma leggibile)*

_____

N.B. *solo in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti o Aggregazione di imprese di rete o GEIE, non ancora costituiti, la presente istanza dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti di ciascun soggetto del RTI/Consorzio/Aggregazione di imprese/GEIE*

firma_____per l'Impresa _____
(*timbro e firma leggibile*)

firma_____per l'Impresa _____
(*timbro e firma leggibile*)

firma_____per l'Impresa _____
(*timbro e firma leggibile*)